

## Concevoir un business plan structuré et performant

 Classe à distance

 1 jour de formation (7 heures)



### 1. Objectifs pédagogiques

- Comprendre les éléments fondamentaux d'un business plan et leur articulation.
- Identifier les facteurs clés de réussite d'un projet entrepreneurial.
- Apprendre à structurer un business plan clair, cohérent et convaincant.
- Savoir traduire sa stratégie en données financières et juridiques concrètes.
- Mettre en pratique la conception d'un business plan complet à travers des exercices d'application.

### 2. Public cible et prérequis

#### Public cible :

- Entrepreneurs, porteurs de projets, créateurs ou repreneurs d'entreprise, dirigeants souhaitant structurer leur stratégie de développement.

#### Prérequis :

- Aucun prérequis technique. Une idée de projet ou un concept à formaliser est recommandée.

### 3. Perspectives professionnelles

Cette formation permet aux participants de présenter un business plan solide à des investisseurs, partenaires ou établissements financiers.

Cette compétence renforce leur crédibilité entrepreneuriale et facilite la recherche de financements et la structuration stratégique de leur activité.

## 4. Durée

1 jour de formation (7 heures)

## 5. Modalités de formation

La formation se déroulera en distanciel. Les sessions seront animées en ligne via une plateforme de visioconférence, avec des supports de cours et des exercices pratiques accessibles à tout moment.

## 6. Compétences visées

À l'issue de cette formation, les participants seront capables :

- Structurer un business plan complet et professionnel.
- Réaliser une analyse de marché et une stratégie adaptée.
- Identifier les choix juridiques et financiers pertinents.
- Construire un prévisionnel financier clair et réaliste.
- Présenter efficacement son projet auprès de partenaires.

## 7. Méthodes et moyens pédagogiques

- Exposés théoriques: Présentation des concepts clés du business plan.
- Exercices pratiques : Rédaction d'extraits de business plan (résumé, stratégie, prévisionnel).
- Évaluation des acquis : Un quiz est proposé durant la formation pour mesurer l'assimilation des acquis.
- Échanges personnalisés : retours et conseils individualisés.

## 8. Modalités et délais d'accès

### Modalités d'inscription :

- Entretien téléphonique préalable pour évaluer les besoins et le profil des candidats.
- Les candidatures sont ouvertes tout au long de l'année.

### Délai d'accès :

- Une confirmation d'inscription et les modalités de participation seront communiquées dans un délai raisonnable après l'entretien.

## 9. Tarifs

Le tarif de cette formation en intra-entreprise est de 900€ HT pour une durée de 7 heures dispensées sur une journée. Ce tarif inclut l'accès à des outils pédagogiques en ligne, des supports de formation personnalisés, des ateliers pratiques permettant une mise en application directe des concepts abordés et des évaluations pour garantir la bonne assimilation des enseignements.

*\*TVA non applicable de l'article 261.4.4 CGI.*

## 10. Contenu de la formation

### Session 1 : Les fondations du Business Plan (3h30)

- Introduction : Présentation des participants, de leurs projets et objectifs personnels.
- Le résumé et les fondations du projet: Comprendre le rôle de l'executive summary, définir la mission, la vision et les valeurs du projet et mettre en avant le profil du porteur de projet et sa proposition de valeur.
- Le marché: Identifier sa cible, analyser la concurrence et les tendances pour bien se positionner.

### Session 2 : La stratégie et la mise en œuvre financière (3h30)

- Construire sa stratégie et son positionnement: Élaborer une stratégie différenciante à partir de l'analyse SWOT, identifier les avantages concurrentiels et axes de développement, présenter sa stratégie à travers les outils clés: 4P (Produit, Prix, Place, Promotion) et Business Model Canvas.
- Les aspects juridiques et le prévisionnel financier: Choisir la forme juridique la plus adaptée, comprendre la répartition du capital et les règles de gouvernance, construire les principaux tableaux financiers: Compte de résultat prévisionnel, seuil de rentabilité...
- Conclusion: Synthèse des points clés, échanges autour des projets des participants.

## 11. Modalités d'évaluation

### Évaluation formative :

- Exercices pratiques et mises en situation à la fin de chaque chapitre.
- Retours et échanges pour mesurer l'assimilation des acquis.

## Évaluation sommative :

- QCM lors de la dernière session pour valider l'ensemble des compétences acquises.

## 12. Moyens matériels

### Plateforme numérique dédiée :

- La formation se déroule sur une plateforme de visioconférence, avec des outils interactifs permettant de favoriser l'échange et l'interaction pendant les sessions.

### Supports pédagogiques :

- Les supports pédagogiques sont fournis à chaque participant pour permettre aux apprenants de revenir sur les contenus abordés au cours de la formation.

## 13. Modalités d'assistance technique

Afin de garantir une expérience d'apprentissage optimale, un support technique est disponible pour résoudre toute difficulté rencontrée lors de la connexion à la formation ou de l'utilisation de la plateforme de vidéoconférence. En cas de problème de connexion ou de difficulté technique, le formateur pourra être contacté par mail, SMS ou WhatsApp. Cette assistance permettra de résoudre rapidement toute difficulté liée à l'accès aux sessions ou à l'utilisation des outils en ligne, assurant ainsi la continuité de la formation.

## 14. Modalités d'assistance pédagogique

Un accompagnement pédagogique est également mis en place pour répondre aux questions relatives au contenu de la formation. En cas de besoin d'éclaircissements ou de précisions sur les concepts abordés, le formateur sera disponible par mail, SMS ou WhatsApp. Ce dispositif vise à garantir un suivi personnalisé et à s'assurer que les enseignements sont bien compris et intégrés dans le cadre professionnel des apprenants.