

Administrar et mettre à jour un site WordPress avec Elementor (Niveau initiation)

 Classe à distance

 1 jour de formation (7 heures)



1. Objectifs pédagogiques

- Comprendre la structure d'un site WordPress déjà en ligne et son mode d'édition.
- Mettre à jour de façon autonome les contenus : textes, images, liens, menus, articles de blog.
- Prendre en main l'éditeur de pages Elementor pour modifier des sections existantes sans casser la mise en page.
- Créer ou dupliquer des pages simples à partir de modèles Elementor (templates).
- Appliquer de bonnes pratiques pour garder un site cohérent : respect de la charte graphique, mise en page responsive, vérification des liens et des boutons d'appel à l'action.

2. Public cible et prérequis

Public cible :

Toute personne souhaitant administrer un site WordPress dans le cadre de son activité professionnelle :

- Entrepreneurs, indépendants, freelances
- Responsables communication / marketing
- Assistants, chargés de projet, formateurs, etc.

Prérequis :

- Maîtrise de base de l'informatique et des outils bureautiques
- aisance avec la navigation web (utilisation d'un navigateur, téléchargement de fichiers, etc.)

3. Perspectives professionnelles

Cette formation permet aux participants de devenir autonomes sur la mise à jour des contenus d'un site WordPress conçu avec Elementor : pages vitrines, pages de services, pages d'atterrissement (landing pages), articles de blog, formulaires de contact, etc.

Ils pourront réagir rapidement aux besoins de leur structure (mettre à jour une offre, modifier une page, corriger un visuel, ajouter une section) sans dépendre systématiquement d'un prestataire technique, tout en respectant la maquette existante.

4. Durée

1 jour de formation (7 heures)

5. Modalités de formation

La formation se déroulera en distanciel. Les sessions seront animées en ligne via une plateforme de visioconférence, avec des supports de cours et des exercices pratiques accessibles à tout moment.

6. Compétences visées

À l'issue de cette formation, les participants seront capables :

- De naviguer dans l'interface d'administration WordPress pour accéder aux pages, articles, menus et médias.
- De modifier les contenus d'un site existant : textes, images, liens, boutons, blocs de contenu.
- D'utiliser Elementor pour éditer une page : sections, colonnes, widgets, templates.
- De dupliquer une page ou une section Elementor pour créer de nouveaux contenus en gardant le même design.
- D'adapter une page Elementor pour un affichage responsive (ordinateur, tablette, mobile).
- D'appliquer des bonnes pratiques simples pour conserver un site propre, lisible et cohérent (charte graphique, hiérarchie des titres, qualité des images).

7. Méthodes et moyens pédagogiques

- **Exposés théoriques** : Présentation des concepts clés de WordPress et d'Elementor dans le contexte d'un site déjà en production (rôle de WordPress, rôle d'Elementor, où se trouve quoi).
- **Démonstrations en direct** : Le formateur montre, sur un site de démonstration, comment modifier une page existante, remplacer une image, mettre à jour un bloc de texte, ajuster une section Elementor.
- **Exercices pratiques** : Chaque participant réalise étape par étape des mises à jour sur des pages types (page d'accueil, page de services, page de contact) : modification de textes, changement de visuels, ajout de sections, duplication de blocs Elementor.
- **Études de cas** : Analyse de plusieurs pages Elementor (avant/après) pour comprendre ce qui fait une mise en page claire, cohérente et lisible.
- **Évaluation des acquis** : Quiz et mini-mise en situation en fin de formation : le participant doit réaliser une petite série de modifications sur une page Elementor en respectant la maquette.

8. Modalités et délais d'accès

Modalités d'inscription :

- Entretien téléphonique préalable pour évaluer les besoins et le profil des candidats.
- Les candidatures sont ouvertes tout au long de l'année.

Délai d'accès :

- Une confirmation d'inscription et les modalités de participation seront communiquées dans un délai raisonnable après l'entretien.

9. Tarifs

Le prix de cette formation est de 900€ HT pour une durée de 7 heures dispensées sur une journée. Ce tarif inclut l'accès à des outils pédagogiques en ligne, des supports de formation personnalisés, des ateliers pratiques permettant une mise en application directe des concepts abordés et des évaluations pour garantir la bonne assimilation des enseignements.

*TVA non applicable de l'article 261.4.4 CGI.

10. Contenu de la formation

Session 1 (3h30) : Gérer les contenus et découvrir Elementor

- Rappel : structure d'un site WordPress déjà en ligne (pages, articles, médias, menus).
- Accéder aux bonnes zones :
 - Différence entre "modifier avec WordPress" et "Modifier avec Elementor"
 - Identifier quelles pages sont construites avec Elementor.
- Mettre à jour les contenus classiques :
 - Modifier le texte d'une page
 - Mettre à jour un article de blog
 - Ajouter/remplacer une image dans la médiathèque
- Prendre en main l'interface Elementor :
 - Ouvrir une page avec Elementor
 - Comprendre la structure : sections, colonnes, widgets
 - Utiliser le panneau de gauche et le navigateur
 - Historique / annuler une modification (revenir en arrière en sécurité)
- Modifier une page existante avec Elementor :
 - Changer un titre, un paragraphe, une image, un bouton
 - Modifier un lien (URL, bouton "Contact", etc.)
- Atelier pratique :
 - Mise à jour guidée d'une page type "À propos" ou "Services" avec Elementor (textes + images + boutons).

Session 2 (3h30) : Aller plus loin avec Elementor et organiser ses mises à jour

- Dupliquer pour gagner du temps :
 - Dupliquer une section ou un widget Elementor
 - Créer une nouvelle page à partir d'un modèle existant (template / page clonée).
- Mettre en page des contenus plus riches :
 - Ajouter une nouvelle section
 - Utiliser des widgets courants : titres, textes, images, icônes, séparateurs, boutons, listes d'icônes, FAQ (accordéon)
- Gérer la cohérence graphique :
 - Respecter la typo, les couleurs et les espacements existants
 - Utiliser les options globales si disponibles (styles globaux / modèles).
- Vérifier l'affichage responsive :

- Aperçus ordinateur / tablette / mobile
- Ajuster les marges/espacements pour que la page reste lisible sur mobile.
- Cas pratique “page d’offre” :
 - Mettre à jour une page de service ou d’offre (texte, argumentaires, visuels, appels à l’action)
 - Ajouter une nouvelle section “bloc témoignage” ou “bloc garanties” avec Elementor.
- Construire une check-list de mise à jour :
 - Quoi vérifier avant de publier : liens, orthographe, cohérence visuelle, mobile
 - Noter les pages à surveiller régulièrement.
- Atelier final :
 - Chaque participant réalise une série de mises à jour sur une ou plusieurs pages Elementor selon un scénario donné (ex : nouvelle offre, nouvelle section, changement de visuels).

11. Modalités d’évaluation

Évaluation formative :

- Exercices pratiques et mises en situation à la fin de chaque session.
- Retours et échanges pour mesurer l’assimilation des acquis.

Évaluation sommative :

- QCM lors de la dernière session pour valider l’ensemble des compétences acquises.

12. Moyens matériels

Plateforme numérique dédiée :

- La formation se déroule sur une plateforme de visioconférence, avec des outils interactifs permettant de favoriser l’échange et l’interaction pendant les sessions.

Supports pédagogiques :

- Les supports pédagogiques sont fournis à chaque participant pour permettre aux apprenants de revenir sur les contenus abordés au cours de la formation.

13. Modalités d'assistance technique

Afin de garantir une expérience d'apprentissage optimale, un support technique est disponible pour résoudre toute difficulté rencontrée lors de la connexion à la formation ou de l'utilisation de la plateforme de vidéoconférence. En cas de problème de connexion ou de difficulté technique, le formateur pourra être contacté par mail, SMS ou WhatsApp. Cette assistance permettra de résoudre rapidement toute difficulté liée à l'accès aux sessions ou à l'utilisation des outils en ligne, assurant ainsi la continuité de la formation.

14. Modalités d'assistance pédagogique

Un accompagnement pédagogique est également mis en place pour répondre aux questions relatives au contenu de la formation. En cas de besoin d'éclaircissements ou de précisions sur les concepts abordés, le formateur sera disponible par mail, SMS ou WhatsApp. Ce dispositif vise à garantir un suivi personnalisé et à s'assurer que les enseignements sont bien compris et intégrés dans le cadre professionnel des apprenants.